

## **ПРИНЯТО**

на педагогическом совете  
протокол № 26 от 31.05.2018г.

## **УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора МБОУ ДО «Дворец  
творчества детей и молодежи имени В.М.  
Комарова» 01.06.2018г. № 60/ОД



## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОФИЦАЛЬНОМ САЙТЕ**

**муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного  
образования «Дворец творчества детей и молодежи им. В.И. Комарова»  
в сети «Интернет»**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение об официальном сайте Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи им. В.И. Комарова» в сети «Интернет» (далее по тексту Положение) определяет цели, задачи, требования к официальному сайту образовательной организации (далее – сайт), порядок организации работ по созданию и функционированию официального сайта.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2010 г. № 456-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации».

1.3. Сайт является официальным источником информации о деятельности образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»).

1.4. Официальный адрес сайта в сети «Интернет»: [www.dtdmsnz.ru](http://www.dtdmsnz.ru)

### **2. Цели и задачи сайта**

2.1. Целями создания и ведения сайта учреждения являются:

- обеспечение информационной открытости деятельности образовательного учреждения;
- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
- реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления образовательной организацией;
- информирование общественности о деятельности Дворца творчества, включение его в единое образовательное информационное пространство.

2.2. Создание и функционирование сайта направлены на решение следующих задач:

- обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности образовательной организации;
- создание условий для взаимодействия участников образовательных отношений: педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) обучающихся, социальных партнеров;
- стимулирование творческой активности педагогических работников и обучающихся.

### **3. Структура, содержание и функционирование сайта**

3.1. Информационная структура сайта определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования и формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на сайте (специальный раздел) и рекомендуемых к размещению на сайте (иные материалы о деятельности образовательной организации).

3.2. Специальный раздел сайта должен содержать следующие подразделы:

#### **3.2.1. Подраздел «Основные сведения».**

Главная страница подраздела должна содержать информацию о дате создания образовательной организации, об учредителе образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты.

3.2.2. Подраздел «Структура и органы управления образовательной организацией». Информация о структуре и об органах управления образовательной организации, информация о структурных подразделениях образовательной организации

#### **3.2.3. Документы**

Должны быть размещены следующие документы:

- а) устав и изменения, внесенные в устав образовательной организации; лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями); план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетные сметы образовательной организации;

локальные нормативные акты, предусмотренные частью 2 статьи 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;

б) отчет о результатах самообследования;

в) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

г) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний.

#### **3.2.4. Подраздел «Образование».**

Подраздел должен содержать информацию о реализуемых уровнях образования, о формах обучения, нормативных сроках обучения, об образовательной программе, об учебном плане, информация о реализуемых дополнительных общеобразовательных программах, о календарном учебном графике с приложением его копии, о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, о реализуемых образовательных программах, о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных

ассигнований и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, о языках, на которых осуществляется образование (обучение).

3.2.5. Подраздел «Образовательные стандарты».

3.2.6. Подраздел должен содержать информацию о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах. В учреждении дополнительного образования федеральные государственные образовательные стандарты не реализуются, о чем должна быть сделана соответствующая формулировка «Федеральные государственные образовательные стандарты не используются».

3.2.7. Подраздел «Руководство. Педагогический состав».

Главная страница подраздела должна содержать следующую информацию:

а) о руководителе образовательной организации, его заместителях, контактные телефоны, адреса электронной почты.

б) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) работника, занимаемую должность (должности), преподаваемые дисциплины, ученую степень (при наличии), ученое звание (при наличии), наименование направления подготовки и (или) специальности, данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии), общий стаж работы, стаж работы по специальности.

3.2.8. Подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся.

3.2.9. Подраздел «Стипендии и иные виды материальной поддержки».

Страница подраздела должна содержать информацию о наличии и условиях предоставления стипендий.

3.2.10. Подраздел «Платные образовательные услуги».

Подраздел должен содержать информацию о порядке оказания платных образовательных услуг.

3.2.11. Подраздел «Финансово-хозяйственная деятельность».

Информация об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.

3.2.12. Подраздел «Вакантные места для приема (перевода)».

Информация о количестве вакантных мест для приема (перевода) по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, реализуемым в образовательной организации.

3.3. В качестве дополнительной на сайте Учреждения может быть размещена информация:

- Новости, объявления. Информация о мероприятиях: выставки, мастер-классы, спектакли, игровые программы, спортивные и мероприятия.
- Методические разработки педагогов; учебные материалы; тематические обзоры образовательных ресурсов.

- Творчество обучающихся
- Фотоальбомы
- Газета Дворца творчества «ЭтаЖи».
- Другая информация об уставной деятельности Учреждения.

3.4. Файлы документов представляются на сайте в форматах Portable Document Files (.pdf), Microsoft Word / Microsoft- Excel (.doc, .docx, .xls, .xlsx).

3.5. На сайте размещаются ссылки на информационные ресурсы образовательной организации в сети «Интернет», содержащие информацию о деятельности образовательной организации.

3.6. К размещению на сайте запрещены:

Информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь.

Информационные материалы, порочащие честь, достоинство, деловую репутацию граждан или организаций.

Информационные материалы, содержащие пропаганду насилия, секса, наркомании, экстремистских религиозных и политических идей.

Любые виды рекламы, целью которой является получение прибыли другими организациями.

Иные информационные материалы, не относящиеся к образовательной деятельности и запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации.

3.7. Органы управления образованием могут вносить рекомендации по содержанию, характеристикам дизайна и сервисных услуг Сайта Дворца творчества.

#### **4. Требования к информации, размещенной на сайте**

4.1. К размещению на сайте запрещены:

Информационные материалы, не имеющие отношение к деятельности учреждения и образованию; материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь.

Информационные материалы, порочащие честь, достоинство, деловую репутацию граждан или организаций.

Информационные материалы, содержащие пропаганду насилия, секса, наркомании, экстремистских религиозных и политических идей.

Любые виды рекламы, целью которой является получение прибыли другими организациями.

Иные информационные материалы, не относящиеся к образовательной деятельности и запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации.

4.2. Информация размещается на сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре официального сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации.

4.3. При размещении информации на Сайте образовательное учреждение обязано соблюдать Федеральный закон №152 от 27.07.2006 «О персональных данных» (с последующими изменениями) и других нормативных актов. Сведения о субъекте персональных данных могут быть в любое время исключены из общедоступных источников персональных данных по требованию субъекта персональных данных или его законных представителей.

4.4. Информация на официальном сайте размещается на русском языке.

## **5. Порядок размещения и обновления информации на сайте**

5.1. Порядок размещения и обновления информации на сайте образовательной организации, в том числе ее содержание и форма предоставления, установлены Правительством Российской Федерации.

5.2. Образовательная организация обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению сайта.

5.3. Обновление оперативной информации проводится не реже 1 (одного) раза в неделю.

5.4. Содержание сайта образовательной организации формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса образовательной организации. К исполнению работ по предоставлению информации могут быть привлечены все участники образовательного процесса. За достоверность предоставляемой работниками образовательной организации информации для размещения на сайте несут ответственность лица, ее предоставляющие.

5.5. Информация, предназначенная для размещения на сайте, предоставляется администратору сайта после утверждения руководителем образовательной организации.

5.6. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования сайта в сети Интернет, должны обеспечивать:

- доступ пользователей для ознакомления с размещенной на нем информацией на основе свободного и общедоступного программного обеспечения;
- защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;
- возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающего возможность ее восстановления.

5.7. Непосредственное выполнение работ по размещению информации на Сайте, обеспечению ее целостности и доступности, реализации правил разграничения доступа возлагается на сотрудника ответственного по приказу директора.

## **6. Ответственность**

6.1. По каждому разделу сайта могут быть определены ответственные работники за подборку и предоставление соответствующей информации.

6.2. В обязанности работников, ответственных за функционирование сайта, входит организация всех видов работ, обеспечивающих работоспособность сайта, в том числе:

- сбор, обработка и размещение на сайте образовательной организации информации в соответствии с требованиями раздела 3 настоящего Положения;
- осуществление контроля за содержанием сведений на сайте образовательной организации.

6.3. Ответственный работник образовательной организации несет дисциплинарную ответственность:

- за отсутствие на сайте образовательной организации информации, предусмотренной разделом 3 настоящего Положения;
- за нарушение сроков обновления информации;
- за размещение на сайте образовательной организации информации, не соответствующей действительности.